

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка – детский сад №6 «Синяя птица»

ПРИКАЗ

31.03.2023

№ 35/2

«О внесении изменений в Программу развития МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» на 2022 – 2024 г.»

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ №1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», в соответствии с решением педагогического совета №3 от 28.03.2023 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения в Программу развития МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» (Приложение 1).
2. Старшим воспитателям Грешиловой Н.Ю., Сергеевой Т.Г. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития с изменениями, утвержденными данным приказом.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» \_\_\_\_\_ Олефиренко И.С.



С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Грешилова Н.Ю.

\_\_\_\_\_ Сергеева Т.Г.

Изменения в Программу развития МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» на 2022-2024 гг.

1. Дополнить таблицу «Паспорт программы» следующим содержанием: в пункт «Основания для разработки программы» внести Приказ Министерства Просвещения РФ № 108 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»

2. В разделе 1.3. Характеристика программно-методического обеспечения МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» слова «Содержание обязательной части ООП ДО МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» соответствует основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой (5-е издание, инновационное)» заменить на «Содержание обязательной части ОП ДО МДОУ ЦРР №6 «Синяя птица» соответствует Федеральной основной образовательной программе»

23 В Раздел IV. Программные мероприятия. Включить План- график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Февраль, май, август	Заведующий, старший воспитатель	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	май	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательно й

			организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Старший воспитатель	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
<b>4. Методическое обеспечение</b>			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

календарного плана воспитательной работы			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – август	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>5. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения	В течение года	Старший воспитатель	Информация на стенде